

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

A jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: **ÁSZF**) a Paper-Form Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 2040, Budaörs Zombori u.36.; cégjegyzékszám: 13-09-102353; adószáma: 13447678-2-13; képviselik: Szverle Péter ügyvezető önállóan; a továbbiakban: **Szolgáltató**) és a Paper-Form Kft. által nyújtott elektronikus kereskedelmi szolgáltatásokat igénybe vevő Ügyfél (a továbbiakban: **Ügyfél**) jogait és kötelezettségeit tartalmazza. (Szolgáltató és Ügyfél a továbbiakban együttesen: **Felek**).

Ügyfél az, aki egyrészt regisztrálta magát a Web-áruház használatára, ezt a regisztrációját Szolgáltató elfogadta és érvényben is tartja, másrészt elfogadta a jelen ÁSZF-ben foglaltakat, és nem lakossági, vagy olyan természetes személy, akiktől Szolgáltató a nagykereskedelmi forgalmazása keretében nem tudna más (telefon, fax, postai személyes) módon sem rendelést fogadni. Az ÁSZF célja, hogy a felek közötti általános üzleti kapcsolatot szabályozza a paper-form.hu web-áruházból történő vásárlás esetére, ha felek között egyébként nincsen szabályozott, konkrét szállítási vagy szállítási keretszerződésbe foglalt kapcsolat.

1. Általános tudnivalók, a Felek közötti szerződés létrejötte

1.1. A jelen ÁSZF hatálya kiterjed a Magyarország területén nyújtott minden olyan elektronikus kereskedelmi szolgáltatásra, amely a www.paper-form.hu weboldalon (a továbbiakban: **Weboldal**) található elektronikus piactéren (a továbbiakban: **Paper-Form Web-áruház**) keresztül történik.

A Szolgáltató Web-áruházában történő vásárlást az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény ("Ektv.") szabályozza, azzal, hogy a jelen ÁSZF-el mellőzésre kerülnek az az Ektv. 5.§ (2) és a 6.§ (1)-(2) bekezdéseiben foglaltak.

1.2. A Szolgáltató Web-áruházában történő vásárlás elektronikus úton leadott megrendeléssel lehetséges, a jelen ÁSZF-ben meghatározott módon.

1.3. A Szolgáltató Web-áruház szolgáltatásait valamennyi, a Weboldalon szereplő termékek felhasználója, vagy tovább értékesítője, jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezet jogosult igénybe venni, amennyiben a Weboldalon érvényesen és sikeresen regisztrálja magát, továbbá magára nézve kötelezőnek ismeri el a jelen ÁSZF-ben foglaltakat.

1.4. A Felek közötti szerződés a cégadatok és a termékek kiválasztása kötelezően kitöltendő mezőjének kitöltését és a beírt adatok ellenőrzését követően, a Kosár tartalmának megrendelése ikonra kattintás megerősítésével jön létre. A felek között ily módon magyar nyelven létrejött szerződés írásba foglalt szerződésnek minősül, a Szolgáltató azt iktatja, és annak létrejöttét követő 3 (három) hónapig őrzi.

1.5. Ügyfélszolgálat: PAPER-FORM Kft.
Telefon: +36 (1) 5016416 (hétfőtől péntekig: 8-16 óráig)
Telefax: +36 (1) 5016416
E-mail: info@paper-form.hu

2. Regisztráció

2.1. A Főoldalon található Web-áruház/Regisztráció menüpont alatt, az ott található adatlap kitöltésével kerülhet sor a regisztrációra, melyet a szolgáltató 1 munkanap alatt köteles elbírálni. Szolgáltató jogosult indoklás nélkül elutasítani a regisztrációs kérelmet. Szállító jogosult minden indoklás nélkül, az adatbázisból való törléssel egy időben az Ügyfél aktív regisztrációját visszavonni. A Web-áruház használatára a Szolgáltató által tudomásul vett, megerősített felhasználónév, jelszó páros szolgál.

2.2. A Szolgáltatót az Ügyfél által tévesen és/vagy pontatlanul megadott adatokra visszavezethető szállítási késedelemért, illetve egyéb problémáért, hibáért semminemű felelősség nem terheli. A Szolgáltatót nem terheli felelősség az abból adódó károkért, ha az Ügyfél a jelszavát elfelejti, vagy az illetéktelenek számára bármely nem a Szolgáltatónak felróható okból hozzáférhetővé válik.

3. A megrendelés

3.1. A vásárolt áruk lényeges tulajdonságait, jellemzőit, az áruk használatára vonatkozó utasításokat a konkrét árucikk információs oldaláról, illetve a termékhez mellékelte használati utasításból lehet részletesen megismerni. Ha a vásárlás előtt az áruval kapcsolatban kérdése merülne fel, ügyfélszolgálatunk készséggel áll rendelkezésére.

3.2. A vételár mindig a kiválasztott termék mellett feltüntetett ár, nettó ár + általános forgalmi adó bontásban. A termékek vételára nem tartalmazza a kiszállítás költségét. A kedvezménnyel rendelkező Ügyfelek, a rájuk vonatkozó kedvezményekre természetesen interneten keresztül történő vásárlás esetén is jogosultak. A termékek mellett az "Ön ára" oszlopban az aktuális kedvezménnyel csökkentett nettó ár jelenik meg.

3.3. A Szolgáltató a megrendelt árut a megrendelést követő 48 órán belül díjmentesen házhoz szállítja saját szállítóeszközzel vagy szállítványozó cég igénybevételével, ha az adott megrendelés nettó értéke eléri a Budapest és Pest megye esetén 30 ezer (harmincezer) forint összeget, egyéb vidéki kiszállítások tekintetében az 50 ezer (ötvenezer) forint összeget. Az ezen összeghatárokat el nem érő megrendelések esetén a fuvardíjat az Ügyfél viseli, oly módon, hogy a szállítási költség a számlán feltüntetésre kerül.

A kiszállítás díja budapesti és pest megyei szállítási cím esetén 2500 Ft + ÁFA . Az egyéb vidéki címre a kiszállítás díja 3500 Ft + ÁFA .

A Szolgáltató a szállítási díj változtatásának jogát fenntartja azzal, hogy a módosítás a Weboldalon való megjelenéssel egyidejűleg lép hatályba. A módosítás a már megrendelt termékek vételárát nem befolyásolja.

3.4. A Weboldalról megrendelhető termékek árai változtatásának jogát a Szolgáltató fenntartja azzal, hogy a módosítások a Weboldalon való megjelenéssel egyidejűleg lépnek hatályba. A módosítás a már megrendelt termékek vételárát nem befolyásolja. Amennyiben a Szolgáltató minden gondossága ellenére hibás ár kerül a Web-áruház felületére, különös tekintettel a nyilvánvalóan téves, pl. a termék közismert, általánosan elfogadott vagy becsült árától jelentősen eltérő, esetleg rendszerhiba miatt megjelenő "0" Ft-os vagy "1" Ft-os árra, akkor a Szolgáltató nem köteles a terméket hibás áron szállítani, hanem felajánlhatja a helyes áron történő szállítást, amelynek ismeretében az Ügyfél elállhat vásárlási szándékától.

3.5. A megrendelést a Szolgáltató csak regisztrált Ügyféltől és csak akkor fogadja el, ha az Ügyfél a megrendeléshez szükséges valamennyi mezőt maradéktalanul kitölti. A Szolgáltatót az Ügyfél által tévesen és/vagy pontatlanul megadott rendelési adatokra visszavezethető szállítási késedelemért, illetve egyéb problémáért, hibáért semminemű felelősség nem terheli.

3.6. Az Ügyfél a megrendelés feladásával kijelenti, hogy a jelen Általános Szerződési Feltételeket elfogadja és magára nézve kötelezőnek ismeri el.

3.7. Szolgáltató az Ügyfél vételi ajánlatának (megrendelésének) megérkezését követően köteles az Ügyfél részére vásárlási szándékának tudomásulvételét elektronikus úton (e-mailben) visszaigazolni. Amennyiben e visszaigazolás az ajánlat elküldésétől számított 48 órán belül Ügyfél részére nem érkezik meg, akkor a Szolgáltató ajánlati kötöttsége, illetve az Ügyfél vásárlási kötelezettsége minden további feltétel nélkül, automatikusan megszűnik.

Az adás-vételi vagy szállítási szerződés az Ügyfél és a Szolgáltató között, csak a termék átadásakor jön létre.

A szerződés megkötését Szolgáltató a megrendelés kézhezvételének igazolását követően is megtagadhatja, ha a megrendelt termék vagy termékek nincsenek készleten, vagy az nem beszerezhető , vagy kiderül, hogy az Ügyfél vagy a nevében eljáró magán személy nem tudja igazolni hitelt érdemlő módon, hogy nem lakossági természetes, hanem jogi személy , a megrendelés eljuttatója .

Szolgáltatónak jogában áll a megrendelést indoklás nélkül elutasítania, anélkül, hogy a Vevő ez ellen bármilyen jogorvoslattal élhetne.

Szolgáltatónak jogában áll elutasítani a megrendelést akkor is, ha Ügyfélnek van a Szolgáltató felé lejárt kötelezettsége, valamint ha Ügyfél a Szolgáltató megrendelés teljesítésével túllépné Szolgáltató által más üzleti és pénzügyi okból meghatározott hitelkeretét.

4. Szállítási és fizetési feltételek

4.1. A Weboldalon kiválasztott és megrendelt terméket a Szolgáltató az Ügyfélnek e-mailben küldött rendelési visszaigazolásban szereplő időpontban szállítja ki az Ügyfél által a megrendelés során jelzett szállítási címre. A megrendelt terméket az Ügyfél előzetes jelzés alapján - személyesen is átveheti a Szolgáltató telephelyén (1116.Budapest, Hunyadi J.u.162.).

4.2. Szolgáltató a munkanapon déli 12 óráig megrendelt árut 4 munkanapon belül reggel 8 és délután 17 óra között házhoz szállítja saját szállítóeszközzel vagy szállítványozó cég igénybevételeivel. Meghatározott időpontra (órára) történő kiszállítást a Szolgáltatónak nem áll módjában vállalni. A jelen pontban írt szállítási határidők kizárólag tájékoztató jellegűek, a Szolgáltatót nem kötelezik, a tényleges szállítási határidő minden esetben a rendelési visszaigazolásban szerepel.

4.3. A Weboldalon megrendelt szolgáltatásokat a Szolgáltató az Ügyfélnek e-mailben küldött rendelési visszaigazolásban szereplő helyszínen teljesíti.

A Szolgáltató az árura vonatkozó teljesítési kötelezettségét a megrendelt áru, Ügyfélnek történő átadása pillanatában teljesíti.

Szolgáltató a teljesítés helye és módja szerint az alábbi esetekre vállalja a térítésmentességet :

- a) egységpraktát átadása raktárban : targonca , teheremelő vagy kézi rakódói segédlettel
- b) áruátadás ügyfél földszinti irodájában : követelmény a járművel megközelíthetőség , parkolóhely . Átadás földszinten, az ügyfél első helyiségében, egy átadási ponton, kézi áruátrakással .
- c) áruátadás ügyfél emeleti irodájában : követelmény a járművel megközelíthetőség , parkolóhely, lift . Átadás emeleten, az ügyfél első helyiségében, egy átadási ponton, kézi áruátrakással .

Részteljesítés is megengedett, és Ügyfélnek nem áll jogában annak elutasítása. Ha Szolgáltató csak részben teljesít akkor , az elmaradt tételeket nyilvántartásba veszi és az Ügyfél részére az első lehetséges alkalommal kiszállítja . Erről külön értesítést küld .

4.4. Új Ügyfelek esetében a Szolgáltató kezdetben a szállítással egyidejű készpénzes fizetést alkalmaz, majd az üzleti kapcsolat elmélyülésével az Ügyfél kérésére lehetőség van átutalásra a megállapított hitelkeret összegéig. Amennyiben egy Ügyfélnek lejárt, kifizetetlen számlája van, annak kiegyenlítéséig csak készpénzes fizetésre szolgálja ki a Szolgáltató.

A kiegyenlítés napjának az a nap tekintendő, amelyen a vételár a Szolgáltató folyószámláján megjelenik.

Szolgáltató külön felhívja az Ügyfél figyelmét arra, hogy az esedékességkor ki nem fizetett számlák után - a Ptk. 232. § (2) bekezdésétől eltérően - a mindenkori jegybanki alapkamat kétszeresét késedelmi kamatként kiterheli.

Szolgáltató jogosult a késedelmes fizetés esetén a leszállított áru visszaszállítására és annak a vevő költségére történő raktározására.

A számlával kapcsolatos kifogás nem jogosítja fel a Megrendelőt a számla kiegyenlítésének visszatartására, ezért Szolgáltató kifejezetten figyelmezteti Megrendelőt a Pt. 306 § (4) bekezdésétől eltérő e szerződéses feltételre. A kifogás kizárólag írásban, a számla átvételét követő 5 napon belül tehető, melynek elbírálását követően a szükséges intézkedést megtesszük.

A fizetési feltételek megszegése esetén Paper-Form Kft. jogosult a halasztott fizetési feltételek azonnali készpénzes fizetésre való változtatására, minden nyitott követelés azonnali esedékessé tételére, illetve a szerződéstől való elállásra.

4.5. Az Ügyfél termékmegrendelés esetén köteles a kiszállítás időpontjában a csomagot tételesen ellenőrizni és hiánytalan teljesítés esetén az átvételi elismervényt aláírni. Ezt követően hiányosságokra vonatkozó reklamációt a Szolgáltatónak nem áll módjában elfogadni. Amennyiben az Ügyfél bármilyen sérülést, eltérést tapasztal, a szállítómányozó az Ügyfél kérésére köteles tételesen átadni az árut és a helyszínen jegyzőkönyvet felvenni, vagy a szállítólevél átvételi példányaira ezt a tényt felvezetni. Az így keletkezett károkért a szállítómányozót terheli a felelősség. Az Ügyfél vagy annak jogosult képviselője az áru átvételét oly módon igazolja, hogy az árut átvevő jogosult személy nevét nyomtatott betűvel feltünteti a szállítólevélen, majd a szállítólevél átvételi példányait aláírja és lepecsételi. Ügyfél felel anyagilag azért, hogy az árut az arra jogosult személy vegye vagy vehesse csak át. Szolgáltató külön kiemeli a szigorú számadású nyomtatványokat. Ezek átvételére vonatkozó NAV iránymutatás szerint - **2003. évi XCII. Törvény az adózás rendjéről 3. számú melléklet K pontja alapján** - ilyen nyomtatványt csak olyan, az Ügyfél alkalmazásában lévő dolgozó vehet át, aki erre felhatalmazást kapott, magyar adószáma van és ezt hajlandó megadni. A fenti átvételi procedúra a szállítólevél igazolásán túl kiegészül a NAV által megkívánt nyomtatvány átvételi jegyzőkönyvvel is.

A szállítólevél az áruszállítmány részét képezi. Szolgáltató adatain kívül a Vevő megjelölését és azonosító adatait is tartalmazza, valamint a kiszállított áru adatait is (megrendelési számok, áru megnevezése, kiszállított mennyiségek).

4.6. Az Ügyfelek számára a Szolgáltató biztosítja az áruvisszavétel lehetőségét arra az esetre, ha bármely okból a Szolgáltatótól vásárolt árut nem tudja felhasználni, vagy továbbértékesíteni. A visszavásárlási lehetőség csak újraértékesíthető árukra vonatkozik, tehát különösen (de nem kizárólagosan) nem tartoznak ebbe a körbe a már megszűnt típusok, amennyiben az adott termék nem szűnt meg, de csomagolása megváltozott; a Szolgáltató által konkrét megrendelésre behozott termékek; olyan áruk, amelyeknek csomagolása sérült; kiszerezése nem egyezik a Szolgáltató által forgalmazott csomagolási egységgel; nem a Szolgáltatótól származik stb. A visszavásárlási igényt a Szolgáltató bírálja el az írásos igénybejelentést követő 5 (öt) munkanapon belül; a visszavásárlási ár az eredeti vételár 90 (kilencven)%-a. A felmerülő visszaállítási költség Ügyfelet terheli. Az elállás joga, mivel nem fogyasztóról van szó és mivel a kötött ügyletekből ezeket kizártuk nem gyakorolható azokkal a feltételekkel, ahogy a törvény ezeket felsorolja.

5. Garancia, szavatosság

5.1. Szolgáltató kiemelt figyelmet fordít az általa forgalmazott termékek minőségére. Ennek érdekében azokkal a hazai és külföldi gyártókkal működik együtt, amelyek termékei a legmagasabb minőségi követelményeknek felelnek meg. A termékek előállításánál alkalmazott alapanyagok, a gyártási technológia és a csomagolás módja megfelelnek a hazai és nemzetközi szabványoknak. Szolgáltató raktárai megfelelnek a termékek tárolására vonatkozó előírásoknak, a használt termékek megsemmisítése a környezetvédelmi előírások szerint történik. Szolgáltató Web-áruházában kizárólag új, garanciális termékek kerülnek értékesítésre.

5.2. A jótállásra és a szavatosságra a Polgári törvénykönyvről szóló, többször módosított [1959. évi IV. törvényben](#) és az egyes tartós fogyasztási cikkekre vonatkozó kötelező jótállásról szóló [151/2003. \(IX.22.\)](#) számú kormányrendeletben foglalt mindenkor hatályos rendelkezései az irányadók. A hatályos jogszabályoknak megfelelő szavatossági időtől eltérő szavatosság, illetve annak időtartama az adott áru mellett található.

5.3. A szavatossági, jótállási igény érvényesítésének helye Szolgáltató nagykereskedelmi központja, valamint a jótállási jegyen feltüntetett szakszervezetek. A garancia a termékhez tartozó garanciajegy, illetve a számla együttes bemutatásával érvényesíthető.

5.4. Szolgáltató a minőségi hibás terméket csak abban az esetben cseréli ki, ha azok bizonyítottan hibás vagy bizonyítottan a szállítás során sérült meg.

5.5. Szolgáltató külön felhívja az Ügyfél figyelmét arra, hogy Szolgáltató felelőssége a közvetlen kárra korlátozódik. A kártérítési igények a kár kifogástalan bizonyításának előfeltétele mellett, a számlázott hibás áru értékének mértékére korlátozódik.

6. Egyebek

6.1. Szolgáltató Web-áruházának biztonsági foka megfelelő, használata nem jelent kockázatot, azonban javasoljuk, hogy tegye meg az alábbi óvintézkedéseket: használjon vírus és spyware védelmi szoftvereket friss adatbázissal, telepítse az operációs rendszer biztonsági frissítéseit.

A Weboldalon való vásárlás feltételezi az Ügyfél részéről az Internet technikai és műszaki korlátainak ismeretét és a technológiával együtt járó hibalehetőségek elfogadását.

6.2. A Szolgáltató nem felelős semmilyen kárért, amely a Weboldalra való csatlakozás miatt következett be. Az Ügyfelet terheli a számítógépe, illetve az azon található adatok védelmének kötelezettsége.

6.3. A Szolgáltató az Ügyfelek által rendelkezésre bocsátott adatokat célhoz kötötten, kizárólag a szerződés teljesítése és a szerződés feltételeinek későbbi bizonyítása érdekében tárolja. A Szolgáltató az Ügyfelek adatait harmadik félnek nem adja ki, kivéve, ha a szerződés teljesítésekor a harmadik fél a Szolgáltató alvállalkozójaként/közreműködőjeként jár el. A Szolgáltató az Ügyfelek adatainak kezelésekor a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény mindenkor hatályos rendelkezései szerint jár el.

6.4. A Szolgáltató bármikor jogosult jelen ÁSZF feltételeit bármikor módosítani. Az esetleges módosítás a Weboldalon való megjelenéssel egyidejűleg lép hatályba.

6.5. A szerződő felek mindent elkövetnek annak érdekében, hogy az esetleges vitás kérdéseiket tárgyalások útján rendezzék. Amennyiben tárgyalásos úton nem lehetséges a jogvita rendezésére, szerződő felek értékhatártól függően a Pesti Központi Kerületi Bíróság, illetve a Fővárosi Bíróság kizárólagos illetékességének vetik alá magukat.

Budapest, 2011. október 31.